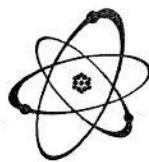


سازمان امنیت ایران

سازمان امنیت ایران



پژوهشگاه علوم و فنون، هسته ای

تاریخ:
شماره:
پیوست:

شیوه نامه همکاری پژوهشگاه با مؤسسات پژوهشی و آموزشی در راستای اجرای پروژه‌های دانشجویی

- ۱ در راستای همکاری پژوهشگاه با سایر دانشگاهها از طریق انجام پایان‌نامه دانشجویی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری، دانشجویان می‌توانند در صورت برآوردن موارد زیر از امکانات پژوهشگاه بهره‌مند‌گردند:
 - ۱-۱ انتخاب حداقل یکی از اعضای هیات علمی پژوهشگاه به عنوان استاد راهنمای با سهم مشارکت حداقل ۵۰٪
 - ۲-۱ انتخاب موضوع پایان‌نامه و رساله در چارچوب طرح‌ها و پروژه‌های مصوب سازمان

تبصره ۱: در صورتی که موضوع پایان‌نامه و رساله در چارچوب طرح‌ها و پروژه‌های مصوب سازمان نبوده و تنها در راستای اهداف سازمان باشد، گرفتن تنها یک دانشجوی کارشناسی ارشد برای هر عضو هیئت علمی پژوهشگاه بطور همزمان مجاز خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که موضوع پایان‌نامه و رساله در راستای اهداف سازمان نبوده و تنها هدف استفاده از امکانات پژوهشگاه باشد، دستاوردهای حاصل از اجرای آن متعلق به دانشگاه خواهد بود و صرفاً هزینه‌های مرتبط با اجرای پایان‌نامه و رساله از دانشگاه/ دانشجو اخذ خواهد شد.

-۳-۱ هر عضو هیئت علمی پژوهشگاه می‌تواند بطور همزمان راهنمایی حداکثر یک دانشجوی دکتری و یک دانشجوی کارشناسی ارشد را خارج از پژوهشگاه به عهده گیرد، در این‌گونه موارد نیازی به صدور کارت تردد برای دانشجو نیست.

- ۴-۱ موضوع رساله‌های دانشجویان دکتری دانشگاهها تنها از محل پژوهش‌های درون پژوهشگاهی و بالاتر خواهد بود.
- ۵-۱ گرفتن تنها یک دانشجوی کارشناسی ارشد از پژوهش‌های درون پژوهشکده‌ای در سال مجاز است.
- ۶-۱ مراحل پذیرش انجام پایان‌نامه و رساله دانشجویان دانشگاه‌ها:

- صدور معرفی نامه برای دانشجو و اعلام موافقت از دانشگاه مبنی بر اینکه کلیه حقوق مربوط به مالکیت مادی و معنوی حاصل از دستاوردهای پایان‌نامه (اعم از مقاله، اختراع و....) مشترکاً متعلق به پژوهشگاه و دانشگاه است
- تکمیل فرم‌های مربوطه توسط دانشجو
- دریافت تاییدیه از شورای گروه پژوهشی پژوهشکده
- دریافت تاییدیه از شورای پژوهشی پژوهشکده
- دریافت تاییدیه از دفتر امور پژوهشی پژوهشگاه
- تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی پژوهشگاه

تبصره ۳: اقدام جهت صدور و تمدید مجوز تردد برای دانشجو پس از دریافت مدارک از پژوهشکده مربوطه، توسط دفتر تحصیلات تکمیلی و امور آموزشی پژوهشگاه انجام خواهد شد.

- ۷-۱ تسویه حساب دانشجو با دانشگاه منوط به اخذ تاییدیه از دفتر تحصیلات تکمیلی و امور آموزشی پژوهشگاه علوم و فنون هسته‌ای و تحويل یک نسخه از پایان نامه و لوح فشرده آن پس از برگزاری جلسه دفاع می‌باشد.
- ۸-۱ در صورت عدم اجرای کامل شرایط مذکور، تاییدیه لازم جهت کسب امتیاز مربوطه برای استاد راهنمای و مشاور پژوهشگاه توسط دفتر تحصیلات تکمیلی و امور آموزشی صادر نخواهد شد.

